



**ELTE**  
EÖTVÖS LORÁND  
TUDOMÁNYEGYETEM

Eötvös Loránd Tudományegyetem  
Bölcsészettudományi Kar  
Kari Ösztöndíj Bizottság

# KULTURÁLIS ÉS MŰVÉSZETI PÁLYÁZAT

2024/2025 TANÉV TAVASZI FÉLÉV

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem Bölcsészettudományi Kar Kari Ösztöndíj Bizottsága a 2024/2025/1 félévre pályázatot ír ki egyszeri kulturális és művészeti ösztöndíjának elnyerésére a 2011. évi CCIV. törvény a nemzeti felsőoktatásról 85/C.§ ac) alpontja, a felsőoktatásban résztvevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26) Kormányrendelet 10. § (3) és 10. § (4) bekezdése és az ELTE Hallgatói Követelményrendszer 93. § (4) bekezdés (e), (g) alpontja és a 96. § (6) bekezdése, 105. §, 109/A. §-a alapján.

## PÁLYÁZATOK CÉLJA:

A pályázatok célja, hogy támogatást nyújtson a bölcsészhallgatókat érintő tantervi követelményeken túlmutató kulturális vagy művészeti tevékenységek szervezéséhez.

## PÁLYÁZATI HATÁRIDŐK:

2024. szeptember 13. (péntek) 16:00

2024. október 4. (péntek) 16:00

2024. november 1. (péntek) 16:00

2024. december 6. (péntek) 16:00

A pályázatot a tanulmányi rendszeren keresztül (Neptun) „Ügyintézés” menüpont „kérvények” almenüjében található kérvénysablonon keresztül kell leadni.

Utólagos pályázatok esetén csak olyan tevékenységek támogathatóak, amelyek a pályázás napjától számított 6 hónapra visszamenőleg kerültek megrendezésre.

**A határidő után beérkezett pályázatok jogvesztő hatályúak, ez esetben nem garantálható a Bizottság döntése az adott hónapra vonatkozóan, valamint pozitív elbírálás esetén a pályázó a következő hónapban kapja meg a támogatást.**

## PÁLYÁZATI JOGOSULTSÁG:

Kulturális és művészeti pályázatra pályázhatnak azok a teljes idejű, nappali képzésen tanuló, a pályázás félévében aktív státuszú hallgatók, akik a tanulmányaikat alap- vagy mesterképzésben, osztatlan képzésben, felsőoktatási szakképzésben vagy doktori képzésben államilag támogatott/állami ösztöndíjas vagy költségtérítéses formában folytatják és az alapkaruk a Bölcsészettudományi Kar.

**Ösztöndíjra nem jogosult, akinek az alapkara nem a Bölcsészettudományi Kar.**

**A PÁLYÁZATBAN TÁMOGATHATÓ KATEGÓRIÁK, AZOKNAK TÍPUSAI ÉS  
A CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK:**

Kategória	Szükséges Igazolás	Típus	Megítélhető összeg
I. Kulturális vagy művészeti tevékenység	Saját névre szóló, befizetést igazoló számla vagy jegy. Ingyenes kulturális rendezvényen való részvétel esetén a pályázó részvételét igazoló bélyegzővel, illetve aláírással ellátott dokumentum	A félév során pontosan 3 alkalom	maximum 15.000Ft
		A félévben 3-nál több alkalom után, alkalmanként	6.000Ft
II. Versenyen való részvétel	Saját névre szóló, befizetést igazoló számla. Ingyenes verseny esetén a pályázó részvételét igazoló bélyegzővel, illetve aláírással ellátott dokumentum.		alkalmanként 20.000Ft, összesen 60.000Ft
III. Művészeti oktatásban való részvétel	Saját névre szóló, befizetést igazoló számla. Ingyenes tanfolyam esetén a pályázó óralátogatását igazoló bélyegzővel, illetve aláírással ellátott dokumentum.		alkalmanként 20.000Ft, szemeszterenként maximum 60.000Ft
IV. Cikk közlés, publikáció	Igazolás az adott médium felelős szerkesztőjétől, a megjelent publikáció, cikk csatolmánya digitális formában. A pályázat nem összevonható a kari Tudományos Ösztöndíj Pályázattal és a Tudományos Kutatási Pályázattal. A megjelent cikk, publikáció a publikálástól számított maximum 2 hónapon belül elfogadható.		cikkenként/publikációnként maximum 5.000Ft, de egy félévben maximum 50.000Ft

V. Kulturális, művészeti programszervezés	<p>Előzetes: Programtervezet oktatói aláírással ellátott csatolmánya, beszámoló<sup>2</sup></p> <p>Utólagos: Igazolás az adott intézmény látogatásáról, Programtervezet oktatói aláírással ellátott csatolmánya</p>	A félévben maximum 2 alkalommal adható le	Maximum a hallgatói normatíva egy hónapban kiutalható maximuma <sup>1</sup>
-------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------

## FORMAI KÖVETELMÉNYEK

### A pályázati anyagnak 4 elemet kell kötelezően tartalmaznia:

- Pályázati leírás** – Legfeljebb 2 oldalban a pályázat összefoglalója, ami tartalmazza a pályázat célját, okát, motivációját, résztvevők létszámát, megvalósulásának idejét. KIVÉTEL az I. kategóriában leadott pályázatok.
- Pályázati kiírásban és a táblázatban feltüntetett igazolások**
- Tanári ajánlás** – Egy, az ELTE BTK alkalmazásában álló oktató által aláírt, intézeti vagy tanszéki pecséttel ellátott ajánlása, vagy AVDH és egyéb hiteles elektronikus aláírás formával hitelesített ajánlása (**Figyelem! Órát tartó doktorandusz nem minősül oktatónak. Tehát az ajánló oktató rendelkezzen PhD fokozattal**), vagy legalább doktori fokozattal rendelkező, az ELTE BTK alkalmazásában álló oktató által megírt ajánló emailről (**egyetemi email címről**) készült képernyőfotó csatolása szükséges. Az összes ajánlásnak tartalmaznia kell a megpályázott tevékenységet. Papír alapú, aláírt dokumentumok esetén pecsét hiányában kötelező csatolni oktató által megírt ajánló emailről készült képernyőfotót. **Figyelem! Az ajánlások keltezési nem lehetnek régebbiek az aktuális pályázat határidejétől számított négy hónapnál! Régebbi keltezésű ajánlások benyújtása formai hibának minősül!**
- Költségtervezet** – A pályázatra fordított/tervezett kiadások bemutatása

<sup>2</sup>**Beszámoló:** Az előzetesen megpályázott támogatásnak beszámolási kötelezettsége van. A beszámolót a rendezvény, esemény megvalósulásának végétől számított **30 napon** belül a palyazat@btkhok.elte.hu e-mail címen keresztül kell eljuttatni a Bizottsághoz. A beszámolónak tartalmaznia kell, az adott intézmény által kiállított igazolást a látogatásról. Amennyiben ilyen dokumentumot nem tud felmutatni, az előzetesen benyújtott költségtervezet tartalmát igazoló hitelesített dokumentumokat szükséges benyújtani. Amennyiben a pályázó beszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, további pályázatai **nem támogathatók**.

**Amennyiben a pályázati anyag nincs megfelelően elkészítve, a bíráló bizottság azt érdemi bírálat nélkül elutasítja.**

**A pályázás során egy tétel csak egyszer támogatható. Így minden további pályázatot, amely ugyanazt a tételt tartalmazza, a bíráló bizottság érdemi bírálat nélkül elutasítja.**

A határozat ellen a kézhezvételtől számított 15 napon belül fellebbezésre van lehetőség, amelyet az ELTE Kancellária, Jogi, Igazgatási és Közbeszerzési Igazgatóságra kell benyújtani, postai úton: 1056 Budapest, Szerb utca 21- 23. a „Hallgatói Jogorvoslati Bizottság részére” megjelölés mellett, E-mailen: [hjb@kancellaria.elte.hu](mailto:hjb@kancellaria.elte.hu) címre.

A pályázással kapcsolatos kérdésekkel a [palyazat@btkhok.elte.hu](mailto:palyazat@btkhok.elte.hu) címen vehetik fel a kapcsolatot a Bizottsággal.

## A HKR VONATKOZÓ PARAGRAFUSA

### <sup>1</sup>KULTURÁLIS ÖSZTÖNDÍJ

#### 105. §

(1) Kulturális ösztöndíjban a kiemelkedő kulturális tevékenységet végző, valamint kulturális tevékenységet szervező hallgató részesülhet.

(2) A 93. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott keret terhére kifizetendő kulturális ösztöndíj meghirdetéséről, a pályázati feltételek meghatározásáról és odaítéléséről az EHSZÖB, a 93. § (2) bekezdés b) pontjában meghatározott keret terhére kifizetendő kulturális ösztöndíj meghirdetéséről, a pályázati feltételek meghatározásáról és odaítéléséről a KÖB gondoskodik. A pályázati feltételeket legkésőbb a beadási határidőt megelőző 30 nappal meg kell alkotni, és az Egyetem (EHÖK) honlapján közzé kell tenni.

(3) A kulturális ösztöndíj havi összege a megítéléskor érvényes hallgatói normatíva legfeljebb

- a) 400%-a lehet, amennyiben a pályázatban megjelölt tevékenységben a pályázón kívül legalább 50 hallgató érintett;
- b) 300% a lehet, amennyiben a pályázatban megjelölt tevékenységben a pályázón kívül legfeljebb 49 hallgató érintett;
- c) 200%-a lehet, amennyiben a pályázatban csak a pályázó érintett.

(4) Az a tény, hogy a hallgató egyetemi, kari kulturális ösztöndíjban részesül, valamint az ösztöndíj és a támogatás célja, összege – az Egyetem Adatkezelési Szabályzatában foglaltak szerint – nyilvánosságra hozható. E tény az egyetemi, a kari kulturális ösztöndíjra.

### MŰVÉSZETI ÖSZTÖNDÍJ

#### 109/A. §

(1) A kiemelkedő művészeti tevékenységet nyújtó hallgatók művészeti ösztöndíjban részesülhetnek. (2) A 93. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott keret terhére kifizetendő művészeti ösztöndíj meghirdetéséről, a pályázati feltételek meghatározásáról és odaítéléséről az EHSZÖB, a 93. § (2)

bekezdés b) pontjában meghatározott keret terhére kifizetendő művészeti ösztöndíj meghirdetéséről, a pályázati feltételek meghatározásáról és odaitéléséről a KÖB gondoskodik. A pályázati feltételeket legkésőbb a beadási határidőt megelőző 30 nappal meg kell alkotni, és az Egyetem (EHÖK) honlapján közzé kell tenni. (3) A művészeti ösztöndíj havi összege nem lehet több, mint a megítéléskor érvényes hallgatói normatíva 200%-a.

Budapest 2024.08.26.

Mendre Virág s.k.

Kultúráért és Sportért felelős alelnök