

NEMZETI FELSŐOKTATÁSI PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁHOZ PRAKTIKUS JAVASLATOK

Segítség az igazolások beszerzéséhez

A törzsszöveg a Hallgatói Követelményrendszer (tov.: HKR) BTK-ra vonatkozó kari különös részének 348. §-a, amihez piros színnel megjegyzéseket fűztünk, hogy egyrészt könnyebb legyen az igazolásokat beszerezni, másrészt pedig, hogy mindenki a megfelelő igazolásokat csatolja a pályázatához. Ezzel igyekszünk elkerülni az olyan eseteket, amikor a pályázó a „nem megfelelő” igazolás miatt nem kaphat pontot. Kérünk Titeket, hogy figyelmesen olvassátok végig, és e szerint szerezzetek be minden dokumentumot!

- Minden jogcímet külön-külön, hiteles dokumentummal kell igazolni. A dokumentum a jogcímet igazoló aláírásával és hivatalos bélyegzővel válik hitelessé. Hiteles igazolás nélkül a jogcímre nem adható pont. (HKR 110.§ (6))
- Egy tevékenységért csak egyszer adható pont.
- A pályázathoz kötelezően HÁROM kitöltendő űrlapot kell benyújtani, a Hiánypótló lapot szükség esetén, lásd a Hiánypótló lap alatt leírtak szerint.
- **A hiányosan kitöltött pályázati adatlapokat a Kari Bíráló Bizottság (tov.: Bizottság) nem bírálja el, az egész pályázatot érvénytelennek tekinti.**

Űrlapok:

1.) NEMZETI FELSŐOKTATÁSI ÖSZTÖNDÍJ 2018/2019. tanév – PÁLYÁZATI LAP (kötelező)

Ez egy központi űrlap, amit minden egyetem megkapott az Emberi Erőforrás Minisztérium Felsőoktatásért Felelős Államtitkárságtól, ezért ezen változtatni nem szabad. Mivel a NFÖ pontozása egyetemenként, sőt karonként is eltér(het), ne lepődjete meg, ha a ponttáblázatra nem sikerül mindent felvezetnetek (pl.: két félév alatt hány kreditet végeztetek összesen; több szakosok vagytok stb.), a Bizottság ettől függetlenül számolni fogja, és felvezeti a nyomtatványra. Mivel az űrlapon elég kevés a hely, elegendő csak a kari pályázati és hiánypótló lapnak megfelelő sorszámot beírni az oszlopokba. Ezt kérjük, minden esetben ceruzával vezessétek föl az űrlapra!

2.) ELTE BTK PÁLYÁZATI LAP a 2019/2020-as tanévre szóló Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj elnyeréséhez (kötelező)

Ez az ELTE BTK speciális nyomtatványa. Amennyiben a felkínált 35 sor/pont kevésnek bizonyul, akkor egy új úrlapon kell a felsorolást folytatni, tehát adott esetben két űrlapot kell beadni, ha a beadandó melléletek száma meghaladja a 35-öt, több példányban kell leadni. Ebben az esetben figyeljeteK arra, hogy a minden egyes űrlap – a személyes adatokkal együtt – kitöltésre kerüljön és mindegyik űrlapot alá kell írni. Az átláthatóság és egyértelműség érdekében „a pályázathoz csatolt melléletekre” is írjátok rá (jobb vagy bal felső sarok) a megfelelő – a pályázati lappal azonos – sorszámot, majd ezt a sorszámot írjátok be a központi EMMI pályázati lap oszlopaiba.

3.) HIÁNYPÓTLÓ LAP a 2019/2020-as tanévre szóló Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj elnyeréséhez (Nem kötelező, csak abban az esetben szükséges, ha a benyújtási határidőig (**2019. június 27. csütörtök 16.00 óra** – ügyfélfogadási időben) nem áll rendelkezésre minden szükséges dokumentum.

Hiánypótlással nem nyújthatók be az alábbi dokumentumok:

- kitöltött pályázati adatlapok
- szakmai önéletrajz
- nyelvvizsga
- OTDK eredmény
- szakkollégiumi tagság
- honorácior státusz
- Tudományos Ösztöndíj Pályázat
- hallgatói jogviszony igazolás
- demonstrátori tevékenység igazolása.

Ezeket a pályázatnak a leadáskor már tartalmaznia kell! Minden más jogcím hiánypótlással leadható. **Hiánypótlásra csak abban az esetben van mód, ha a kért adat vagy dokumentáció a benyújtási határidőre igazolhatóan nem beszerezhető.**

Ez az űrlap is az ELTE BTK speciális nyomtatványa. A kari pályázati lap folytatásaként kell kitölteni a négyzeteket a soron következő sorszámmal, mert ez megkönnyíti a központi Pályázati lap kitöltését (a magyarázatot lásd a Jó tanácsok pontnál lentebb). Az átláthatóság és egyértelműség érdekében a „a pályázathoz csatolt melléletekre” is írjátok rá (jobb vagy bal felső sarok) a megfelelő – a hiánypótló lappal azonos – sorszámot, majd ezt a sorszámot írjátok be a központi EMMI pályázati lap oszlopaiba. Ha 2019. június 27. 16 óráig a pályázathoz nem

sikerül minden szükséges igazolást összegyűjteni, akkor kell leadni a fent említett határidőig ezt a nyomtatványt is, természetesen felsorolva, hogy milyen dokumentumok hiányoznak még. Amennyiben a felsorolt **hiányokat 2019. július 5. 12 óráig nem pótoljátok, a pályázat egészben elutasításra kerül.**

4.) NYILATKOZAT – (kötelező)

A HKR BTK-ra vonatkozó kari különös részének 348.§ (1) bekezdése rendelkezik erről. A b) pont esetén a régebbi nyertes pályázat(ok) kari Pályázati és Hiánypótló lapjait kell mellékelni a borítékba. Ezek hiányában a nyomtatvány hátulján kézzel vagy géppel írt tételes felsorolást is elfogadja a Bizottság.

Jó tanácsok:

1. Célszerű a pályázat benyújtása előtt további saját felhasználásra az ELTE BTK Pályázati és Hiánypótló lapokat lefénymásolni, mert az esetleges következő pályázásnál ezt majd fel tudjátok használni. (Lásd: Nyilatkozat b) pontja esetén).
2. Mivel a központi EMMI Pályázati lapon kevés a hely, szinte képtelenség olvashatóan leírni minden tevékenységet, ezért elegendő az ELTE BTK Pályázati lapnak (szükség esetén a Hiánypótló lapnak) megfelelő sorszámot beírni a két oszlopba a megfelelő helyre ceruzával! Szakmai tevékenység; Közéleti, sport- és egyéb tevékenység). Az egyértelműség kedvéért az igazolásokat ezzel összhangban számozzátok be a jobb vagy bal felső sarokban.
3. Ha egy igazolás több lapból áll, azokat kérjük, tűzzétek össze, hogy a Bizottság számára egyértelmű legyen, így elegendő az első oldalra felírni az ELTE BTK Pályázati (és Hiánypótló) lapnak megfelelő sorszámot.
4. A megjelölt publikációkat nem szükséges egészében kinyomtatni, az igazolás és a tartalomjegyzék fénymásolata elegendő a bíráláshoz.
5. Figyeljete, hogy minden okmány hitelesítve legyen (aláírás, pecsét), mert e nélkül a Bizottság nem veszi figyelembe őket a bírálásnál.
6. Kérjük, hogy a papírokat egyben vigyétek a Tanulmányi Hivatalba, ahol az ügyintéző a checklist után fogja őket egy személyi tasakba tenni, így boríték nem szükséges nektek.

Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj Pályázatban való részvétel kizáró okai:

1.) A Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj Pályázat benyújtásakor a hallgató köteles büntetőjogi felelőssége tudatában nyilatkozni arról, hogy nem nyújt be olyan tudományos és közéleti tevékenységet igazoló dokumentumokat, melyeket egykorábban elnyert Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj Pályázatában már felhasznált. A nyilatkozatot a hallgató köteles külön erre a célra készített formanyomtatványon a Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj Pályázatához csatolni. Ha az elbírálás során a Bizottság igazolhatóan szabálytalanságot tapasztal, a pályázatot kizárja.

Erre szolgál a *Nyilatkozat* nevű formanyomtatvány, melyet mindenkinek kötelező kitöltenie és leadnia.

2.) A ki nem javított, elégtelen szigorlati vagy részmodulzáró eredmény kizárja a jelentkezést. **Ezt nem kell igazolni, hiszen a Neptunból kinyomtatott kreditigazoláson látható.**

3.) A képzési idejét túlfutó hallgató nem adhat be Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj pályázatot. **Ezt a Tanulmányi Hivatal kijelölt munkatársa (akinél a pályázatot kell leadni) fogja ellenőrizni.**

A Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj bírálati pontrendszere az ELTE BTK-n, az egyes jogcímek és az értük járó pontszámok (HKR, kari különös rész, 348. § (4) bekezdése):

I.) Tanulmányok

1) A tanulmányok számbavétele a súlyozott tanulmányi átlagon alapul. Ezen a jogcímen maximálisan elérhető pontszám 20 pont. Azon hallgatók esetében, akik a Karon egyidejűleg több szakon folytatnak párhuzamosan tanulmányokat, átlagukat együttesen kell számítani.

- a) $5,0 = 20$ pont
- b) $4,99-4,95 = 19$ pont
- c) $4,94-4,9 = 18$ pont
- d) $4,89-4,85 = 17$ pont
- e) $4,84-4,8 = 16$ pont
- f) $4,79-4,75 = 15$ pont
- g) $4,74-4,7 = 14$ pont
- h) $4,69-4,65 = 13$ pont
- i) $4,64-4,6 = 12$ pont

- j) 4,59–4,55 = 11 pont
- k) 4,54–4,5 = 10 pont
- l) 4,49–4,45 = 8 pont
- m) 4,44–4,4 = 6 pont
- n) 4,39–4,3 = 4 pont
- o) 4,29–4,2 = 2 pont
- p) 4,19–4,0 = 1 pont
- q) 3,99 és alatta = 0 pont

Az egyes félévek átlagát a Tanulmányi Hivatal számolja ki, miután minden jegy bekerült a Neptunba. A ponttáblázaton az Átlag négyzetbe nem kell semmit sem beírni, mert azt a Bizottság számolja ki, majd írja oda a megfelelő pontot.

Egyébként a súlyozott tanulmányi átlag számításának a módja a következő:

$$\frac{(\text{tanulmányi átlag1} \times \text{kredit1}) + (\text{tanulmányi átlag2} \times \text{kredit2})}{\text{összes kredit}}$$

2) A BTK-n az adott két félév alatt elvégzett kreditennyiségért adható pont:

Amennyiben a pályázat alapját képező félévekben a pályázónak összesen háromnál több elhagyott tanegysége, vagy dékáni méltányossági engedéllyel felvett kurzusa van, ezen a jogcímen pontot nem kaphat.

- a) 55–60 kredit 1 pont
- b) 61–65 kredit 2 pont
- c) 66–70 kredit 3 pont
- d) 71–75 kredit 4 pont
- e) 76–80 kredit 5 pont f) 81–85 kredit 6 pont g) 86–90 kredit 7 pont h) 91–95 kredit 8 pont i) 96–105 kredit 9 pont
- j) 106 kredit és annál több 10 pont

Ehhez a ponthoz csak a kreditigazolás, illetve más karon is tanuló hallgató esetén a másik szakjának a lezárt (Tanulmányi Hivatal által kiszámolt átlag) leckekönyvkivonata kell.

3) Nyelvtudás

Egy nyelvből csak egy nyelvvizsgáért (a legmagasabb szint után) adható pont. Csak komplex nyelvvizsgák után adható pont, összesen maximum 21 pont értékben. A karon korábban benyújtott és elnyert Köztársasági vagy Nemzeti Felsőoktatási Ösztöndíj esetén ugyanaz a nyelvvizsga a következő pályázás alkalmával nem használható fel.

A nem felvételi követelményként teljesített emelt szintű nyelvi érettségi B2 (korábban: középfokú) komplex (korábban C típusú) államilag elismert nyelvvizsgának minősül. Adott idegen nyelvből azonos fokú szóbeli (korábban: A típusú) és írásbeli (korábban: B típusú) nyelvvizsga komplex (korábban: C típusú) nyelvvizsgának minősül. Magyar, illetve kettős állampolgárok esetében (akik egyik állampolgársága magyar) nem vehető figyelembe a magyar nyelvből szerzett nyelvvizsga. A pályázó szakjának képzési és kimeneti követelményeiben felvételi követelményként támasztott nyelvismeret után pont nem adható.

- a) B2 (korábban: középfokú) komplex (korábban: C típusú) = 4 pont
- b) C1 (korábban: felsőfokú) komplex (korábban: C típusú) = 7 pont

Csak nyelvvizsga-fénymásolat(ok) szükséges(ek).

4) Párhuzamos hallgatói jogviszonyban, ill. az Egyetemen belül az alábbiakban felsorolt képzési formában tanulmányokat folytató, a pályázat alapját képező félévekben aktív, bejelentett státusszal rendelkező hallgatók az alábbiak szerint kaphatnak pontokat. Amennyiben a pályázó a pályázat alapját képező félévek egyikében, a párhuzamos hallgatói jogviszonyban teljesített szakján kihagyó státuszú volt, a párhuzamos jogcímen megítélhető pontszám felét kapja. Ha a párhuzamos képzés esti vagy levelező munkarendű, a pályázó a pontszám felét kaphatja.

- a) BA vagy MA szak mellett további BA/BSc és/vagy MA/MSc szak(ok) esetén: 8 pont
- b) osztatlan képzésű szak mellett BA/BSc alapszak(ok) esetén: 8 pont
- c) osztatlan képzésű szak mellett MA/MSc szak(ok) esetén: 8 pont
- d) BA képzésben második illetve minden további 50 kreditet Elektronikus Tanulmányi Rendszerben regisztrált, aktív modul(ok) esetén: 4 pont

Az illetékes Tanulmányi Hivatal által kiállított igazolás szükséges.

II. Szakmai tevékenység

1) Kutatási tevékenység

Amennyiben a pályázó azonos címmel nyújt be jogcímigazolást több kategóriában (pl. előadás és publikáció is szerepel ugyanazon címmel), abban az esetben csak az egyikért, a pályázó számára előnyösebb pontszámot jelentő jogcímért adható pont.

- a) kutatási tevékenység kari, ill. szakterületi kutatócsoportban (kivéve szakkollégiumi munkacsoportban) 5 pont
- b) igazolt önálló kutatási tevékenység (melynek célja nem a szakdolgozat) 5 pont
- c) a kötelező órákon felüli szervezett kutatásban való részvétel (pl.: anyaggyűjtés, bibliográfia készítése, annotáció összeállítása) 1 pont

A kutatásban résztvevő/vezető oktató/kutató által írt, a pályázó tevékenységét részletező igazolást kell leadni.

2) OTDK

Amennyiben az OTDK helyezést a hallgató nem önállóan, hanem párban vagy többedmagával érte el, a helyezéért, illetve a különdíjért adható pontszám feleződik, a részvételért ilyen esetben 1 pont adható.

- a) első helyezés 10 pont
- b) második helyezés 8 pont
- c) harmadik helyezés 6 pont
- d) részvétel (nem helyezés!) 3 pont
- e) különdíj 4 pont

A hivatalos oklevél fénymásolatát és az OTDT honlapjáról kinyomtatott programfüzetet kell leadni.

3) Tudományos Ösztöndíj Pályázaton elért eredmény:

- a) első helyezés 3 pont
- b) második helyezés 2 pont
- c) harmadik helyezés 1 pont

a 2009/2010-es tanév őszi félévéig beadott pályázatok esetén;

- d) 20–19 pont 3 pont
- e) 18–17 pont 2 pont
- f) 16–15 pont 1 pont

a 2009/2010-es tanév tavaszi félévtől beadott pályázatok esetén. **A BTK HÖK Tudományos Bizottságától kell igazolást kérni.**

4) Elnyert honoráció státusz 4 pont

A BTK HÖK Tudományos Bizottságától kell igazolást kérni.

5) Publikációk

Amennyiben tudományos konferencián tartott előadás konferenciakötetben is megjelenik, mindkét jogcímen nem adható pont, a pontszámításnál a magasabb pontot érő jogcím veendő figyelembe.

- a) tudományos és művészeti (szak)lapban illetve tanulmánykötetben megjelent/megjelenés alatt álló
- önálló tanulmány
 - * 1–3 oldalig (pl.: közlemény, recenzió, kritika, konferencia beszámoló) 1 pont
 - * 4–15 oldalig 4 pont
 - * 16 oldaltól 8 pont
 - szerzőtárssal írt tanulmány
 - * 1–3 oldalig (pl.: közlemény, recenzió, kritika, konferencia beszámoló) 1 pont
 - * 4–15 oldalig 2 pont
 - * 16 oldaltól 4 pont
 - mű- és/vagy szakfordítás 4 pont
 - szerzőtárssal írt mű- és/vagy szakfordítás 2 pont
 - szövegkiadás 5 pont
 - önálló tanulmány idegen nyelven (amennyiben az idegen nyelv nem egyezik a szerző nyelvszakjával)
 - * 1-3 oldalig (pl.: közlemény, recenzió, kritika, konferencia beszámoló) 2 pont
 - * 4-15 oldalig 6 pont
 - * 16 oldaltól 10 pont
 - tanulmány idegen nyelven szerzőtárssal (amennyiben az idegen nyelv nem egyezik a szerzők nyelvszakjával)
 - * 1–3 oldalig (pl.: közlemény, recenzió, kritika, konferencia beszámoló) 1 pont
 - * 4–15 oldalig 3 pont
 - * 16 oldaltól 5 pont

- Internetes kiadású folyóirat/szaklap/tanulmánykötet esetén kinyomtatva kell leadni a címlapot és a tartalomjegyzéket.
 - Online, de nem folyóiratban/szaklapban/tanulmánykötetben megjelenő publikáció esetén az egész cikket ki kell nyomtatni.
 - Nyomtatott kiadás esetén a tartalomjegyzéket és a folyóirat/szaklap/tanulmánykötet szerkesztőjének az igazolása is szükséges (ennek tartalmaznia kell a kiadás pontos nevét, a megjelenés dátumát stb.)
- b) önálló kötet/könyv (tudományos munka) 16 pont
 - c) szerzőtárssal írt kötet/könyv (tudományos munka) 8 pont
 - d) kötet/könyv fordítása önállóan 10 pont
 - e) kötet/könyv fordítása szerzőtárssal 5 pont
 - f) tudományos kötet/könyv/folyóirat szerkesztése 2 pont

A kiadótól szükséges igazolás, amely tartalmazza a kötet/könyv/folyóirat számát, a megjelenés dátumát és a tartalomra vonatkozó információkat.

6) Előadás tudományos konferencián magyar nyelven, illetve idegennyelv-szakosok esetében a szakjukkal megegyező nyelven 3 pont

A konferencia szervezőjének igazolása és a konferencia plakátjának/programfüzetének fénymásolata szükséges.

7) Előadás tudományos konferencián idegen nyelven (amennyiben az idegen nyelv nem egyezik az előadó nyelvszakjával) 5 pont

A konferencia szervezőjének igazolása és a konferencia plakátjának/programfüzetének fénymásolata szükséges.

Idegen nyelvű igazolás/oklevél esetén hiteles fordítás szükséges (Ez alatt nem fordítóirodai fordítást értünk. Elegendő, ha a pályázó a fénymásolathoz csatolja a szöveg nyers fordítását, amelyet az intézetigazgató/tanszékvezető aláírásával és pecsétjével hitelesít.).

8) Előadás nemzetközi tudományos konferencián (Magyarországon vagy külföldön, idegen nyelven, több országból érkező előadók részvétele esetén) 8 pont

A konferencia szervezőjének az igazolása és a konferencia plakátjának/programfüzetének fénymásolata szükséges.

Idegen nyelvű igazolás/oklevél esetén hiteles fordítás szükséges (ehhez nem kell fordítóirodába menni, elég csak a hallgatónak a fénymásolatra tollal ráírnia a nyers fordítást, majd ezt az intézetigazgató/tanszékvezető aláírásával és pecsétjével hitelesíttetni.)

9) Egyéb kiemelkedő szakmai tevékenység

a) szakkollégiumi tanulmányokat folytat szakkollégiumonként 1 pont, max. 2 pont

A következő szakkollégiumok tagjai:

- ELTE Bibó István Szakkollégium
- ELTE Bolyai Kollégium - ELTE Eötvös Collegium
- ELTE Angelusz Róbert Társadalomtudományi Szakkollégium
- ELTE Illyés Sándor Szakkollégium
- Mathias Corvinus Collegium

A szakkollégium igazgatója által aláírt igazolást kell benyújtani.

b) Tutorálásban való részvétel 3 pont

A BTK HÖK Tudományos Bizottságától kell igazolást kérni.

c) Tudományszervezési tevékenység

- kiállítás szervezése 2 pont

A kiállítás szervezőjének aláírásával ellátott részletes igazolását kell leadni. k

- kerekasztal-beszélgetés szervezése 2 pont

Igazolás a kerekasztal-beszélgetés szervezőjétől/fővédnökétől, hallgatók által szervezett kerekasztal-beszélgetés esetén az intézetigazgató/tanszékvezető igazolása szükséges.

- tudományos konferencia szervezése (Magyarországon, magyar nyelven) 3 pont

Igazolás a konferencia szervezőjétől/fővédnökétől, hallgatók által szervezett konferencia esetén az intézetigazgató/tanszékvezető igazolása szükséges.

- nemzetközi konferencia szervezése (Magyarországon vagy külföldön, idegen nyelven) 5 pont

Igazolás a konferencia szervezőjétől/fővédnökétől, hallgatók által szervezett konferencia esetén az intézetigazgató/tanszékvezető igazolása szükséges.

d) demonstrátori megbízás (kutatási és/vagy oktatási tevékenység- félévente) 4 pont, max. 8 pont

A tanszékvezető igazolása, amelyben részletezi a pályázó tevékenységét.

e) szekcióvezetés/moderálás konferencián 1 pont

Igazolás a konferencia szervezőjétől/fővédnökétől, hallgatók által szervezett konferencia esetén az intézetigazgató/tanszékvezető igazolása szükséges.

f) szakmai gyakorlat (a képzési tervben foglaltakon kívüli esetén)

➤ 100–150 óra 1 pont

➤ 151–200 óra 2 pont - 201 órától 3 pont

A fogadóhely igazolása a tevékenység részletes bemutatásával.

g) versenyszervezés és közreműködés a lebonyolításban – 2 pont

h) legalább egy féléven keresztül önálló órátartás közérdekű önkéntes szerződéssel – 3 pont

III.) Közéleti és egyéb tevékenységek (maximálisan elérhető pontszám a pályázó hallgató saját összpontszámának (I.+ II. kategória) legfeljebb 10%-a).

1) Választott egyetemi, kari, ill. kollégiumi testületi tagság 3 pont **A testület elnökének aláírt igazolása szükséges.**

2) Rendezvényszervezés, szakos közéleti tevékenység 3 pont

A Hallgatói Önkormányzat elnökének aláírt igazolása szükséges.

3) Kiemelkedő társadalmi, szociális, kulturális tevékenység

➤ Kortárs segítőcsoport tagja 3 pont

A csoport vezetőjének aláírt igazolása szükséges.

➤ Drogprevenációs csoport tagja 3 pont

A csoport/szervezet/testület vezetőjének az igazolása szükséges.

➤ Kari/intézeti/tanszéki felkérésre végzett kulturális, társadalmi, szociális tevékenység 2 pont

A kar/intézet/tanszék vezetőjének a tevékenységet részletező igazolása szükséges.

➤ Egyéni indíttatásra végzett kulturális, társadalmi, szociális tevékenység 2 pont

A tevékenységhez köthető szervezet vezetőjének az igazolása szükséges.

➤ Demonstrátori megbízás (könyvtári és adminisztratív tevékenység - félévente) 2 pont

A tanszékvezető igazolása, amelyben részletezi a pályázó tevékenységét.

- Egyetemi hírlapokkal/újságokkal munkatársi kapcsolat 2 pont **A felelős főszerkesztő igazolása szükséges.**

4) Eredményes, kiemelkedő sporttevékenység* 5 pont

*eredményes/kiemelkedő = 1-3. helyezés országos bajnokságon (egyéni/csapat) kiemelkedő=válogatott olimpiai kerettag

A verseny oklevelének fénymásolata szükséges.

5) megjelent szépirodalmi, művészeti alkotás 2 pont

A kiadó igazolását kell leadni, amiben részletezi, hogy mikor, milyen kiadásban, mennyi alkotás jelent meg.

A rangsorolás módja:

Amennyiben több pályázó összesített (végső) pontszáma megegyezik, közöttük a rangsorolás a II. Szakmai Tevékenység pontban foglalt eredmények (pontszámok) alapján történik. Ha még ezután is fennáll a pontegyezőség a további rangsor az I. Tanulmányok pontban foglalt tanulmányi eredményért kapott pontok alapján kerül megállapításra.

**Javasoljuk, hogy a pályázattal kapcsolatos bármilyen kérdéssel – még a pályázat összeállítása előtt – forduljatok a BTK HÖK Tanulmányi Bizottságához!
Sok sikert kívánunk az ELTE BTK Hallgatói Önkormányzat nevében:**

Áder Nikolett

Tanulmányi Bizottság elnöke

Jancsó Dorottya

elnök